

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG POLEGAJĄCEJ NA KOSZENIU TERENÓW ZIELONYCH
ORAZ WYKONANIU OPRYSKÓW TERENÓW STACJI GAZOWYCH OZG W LUBLINIE**

zawarta w Lublinie, w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron, pomiędzy:

Polską Spółką Gazownictwa sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie, ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, Oddział [***] w [***], adres: [***], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000374001, NIP 525 24 96 411, REGON 142739519, o kapitale zakładowym 10.687.868.000,00 zł, którą reprezentuje:

1. Janusz Zalewski – Dyrektor Oddziału Zakładu Gazowniczego w Lublinie,
2. Paweł Motyka – Zastępca Dyrektora ds. Technicznych Oddziału Zakładu Gazowniczego w Lublinie,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

_____ z siedzibą w _____, ul. _____, _____-_____, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS _____, NIP _____, REGON _____, o kapitale zakładowym _____, którą reprezentuje:

1. _____ – _____,
2. _____ – _____,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Niniejsza umowa jest w dalszej jej części zwana „**Umową**”.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługę polegającą na koszeniu terenów zielonych oraz wykonaniu oprysków na obszarze działania PSG sp. z o.o. Oddziału Zakładu Gazowniczego w Lublinie (**Usługi, Przedmiot Umowy**).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z „Ogólnymi Warunkami Umów Realizowanych dla Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o.” z dnia 12.05.2025 (**OWU**), dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta / Pliki do pobrania*. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z OWU przed zawarciem Umowy, nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości. Strony potwierdzają, iż OWU stanowią integralną część Umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy a OWU lub innych załączników, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy, z zastrzeżeniem § 12 OWU.
3. Szczegółowy opis i zakres Usług świadczonych w ramach Przedmiotu Umowy zawiera **Załącznik Nr 1**.
4. Zamawiający ma prawo ograniczyć zakres Przedmiotu Umowy, który określa Załącznik Nr 1, w wysokości nieprzekraczającej 2 % całości Przedmiotu Umowy, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo do kontroli realizacji Usług, w szczególności poprzez:
 - a) przeprowadzenie doraźnych kontroli – Zamawiający powiadomi Wykonawcę o planowanej kontroli nie później niż 3 dni [roboczych] przed jej terminem,

- b) możliwość żądania przedstawienia przez Wykonawcę raportu z postępu prac, w terminie 7 dni [roboczych] od dnia przekazania takiego żądania.
- 6. Zamawiający wyraża Wykonawcy zgodę na wykonanie Umowy z pomocą osób trzecich lub powierzenie wykonania Umowy osobom trzecim.

§ 2. OŚWIADCZENIA STRON

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne możliwości techniczne oraz wiedzę, potrzebne do prawidłowej realizacji Umowy oraz zobowiązuje się wykonać Umowę dochowując najwyższej staranności. Wykonawca jest zobowiązany przy wykonywaniu Umowy stosować się do wytycznych Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewni przez cały okres trwania Umowy odpowiedni nadzór nad wykonywanymi pracami oraz cały niezbędny do wykonania Przedmiotu Umowy personel oraz nadzór nad nim.
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z ze szczegółowym zakresem prac opisanym w Opisie Przedmiotu Umowy stanowiący **Załącznik nr 1 do Umowy**.
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o terminie planowanych prac na [2] dni robocze przed ich rozpoczęciem.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania „Wymagań w zakresie BHP, Ppoż. i OŚ dla Wykonawców świadczących usługi na rzecz i terenie PSG sp. z o.o.” z dnia 26.02.2026 (**Wymagania**), dostępnych na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta / Pliki do pobrania*. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Wymaganiami przed zawarciem Umowy, nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości, jak również zobowiązuje się do zapoznania z Wymaganiami swoich pracowników oraz inne osoby, przy pomocy których będzie realizował Przedmiot Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania „Klauzuli Etycznej” z dnia 09.10.2025 (**Klauzula**), dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta / Pliki do pobrania*. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Klauzulą przed zawarciem Umowy, nie wnosi do niej zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości, jak również zobowiązuje się do zapoznania z Klauzulą swoich pracowników oraz inne osoby, przy pomocy których będzie realizował Przedmiot Umowy.
7. Wykonawca zapewni, że jego pracownicy wykonujący Usługi będą posiadali wszelkie wymagane bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa uprawnienia, potwierdzone wymaganymi dokumentami, których okazania Zamawiający może zażądać w każdym czasie.
8. Wykonawca zapewni koordynację swoich działań ze służbami Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1790 ze zm.).
10. Wykonawca oświadcza, że przed przystąpieniem do wykonywania Przedmiotu Umowy zapoznał się z treścią obowiązującego Programu Zgodności Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. (Program zgodności), którego celem jest zapewnienie równego i niedyskryminującego traktowania użytkowników systemu dystrybucyjnego oraz ochrona informacji sensytywnych. Program Zgodności oraz lista użytkowników systemu dystrybucyjnego są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta / Pliki do pobrania*. Wykonawca w ramach wykonywania Umowy zobowiązuje się do równego i niedyskryminującego traktowania użytkowników systemu dystrybucyjnego Zamawiającego oraz ochrony informacji sensytywnych, jak również wykorzystywania przedmiotowych danych jedynie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką pestycydową w PSG określoną w Instrukcji postępowania z substancjami chemicznymi i ich mieszaninami w PSG sp. z o.o. oraz zobowiązuje się do jej stosowania. Polityka pestycydowa w PSG stanowi **Załącznik nr 2 do Umowy**.

12. Wykonawca oświadcza, że będzie prowadził Rejestr zabiegów przeprowadzonych przy wykorzystaniu środków ochrony roślin. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii rejestru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do Umowy**.
13. Wykonania Umowy zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska:
 - a) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody w środowisku obejmujące szkody w chronionych gatunkach i siedliskach przyrodniczych, w wodach, w powierzchni ziemi, a także spowodowane działalnością stwarzającą ryzyko wystąpienia szkody (m.in. obejmującej gospodarowanie odpadami komunalnymi, odpadami niebezpiecznymi oraz innymi niż niebezpieczne, emisję do powietrza, wprowadzanie ścieków do wód lub do ziemi, pobór wód, stosowanie i transport substancji i mieszanin niebezpiecznych, środków ochrony roślin); wywołane swoim zachowaniem, a także zachowaniem Podwykonawców, jeżeli korzysta z ich pomocy; w szczególności odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również pokrycie ewentualnych kar za wskazane zachowania, jeśli zostaną nałożone,
 - b) wszelkie prace w obrębie bryły korzeniowej drzew i krzewów oraz w bliskim otoczeniu drzew Wykonawca obowiązany jest prowadzić zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2026 poz. 13 ze zm.).
14. Wykonawca oświadcza, że przed przystąpieniem do wykonywania Przedmiotu Umowy zapoznał się z „Charakterystyką pracy oraz identyfikacją zagrożeń wraz z oceną ryzyka zawodowego podczas prowadzenia prac przez wykonawców zewnętrznych na sieciach gazowych, obiektach i terenach PSG” – Wydanie nr 3 z dnia 01.04.2025 r.

§ 3. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy do dnia r.
2. Umowa w zakresie koszenia terenów zielonych będzie realizowana w następujących ilościach:
 - a) we wrześniu - 1 koszenie,
 - b) w październiku - 1 koszenie
3. Umowa w zakresie wykonania oprysków środkami przeciw porostowi chwastów i mchu na powierzchniach grysowych i kostki brukowej, na każdym wyszczególnionym obiekcie wskazanym w **Załączniku nr 1 do Umowy**, będzie realizowana łącznie 2 razy, w systemie:
 - a) 1 oprysk we wrześniu,
4. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć Umowę, z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 4. POTWIERDZENIE ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Na potwierdzenie realizacji Przedmiotu Umowy w danym miesiącu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie do 10 dnia kolejnego miesiąca, miesięczne sprawozdanie drogą mailową, które będzie zawierać w szczególności:
 - a) wykaz obiektów, na których zostały zrealizowane prace,
 - b) termin wykonanych prac,
 - c) opis zrealizowanych prac
 - d) zdjęcie w ilości 2 szt. (1 zdjęcie przed i 1 zdjęcie po wykonaniu prac) na obiekt potwierdzające wykonanie prac

Wzór sprawozdania stanowi **Załącznik nr 4 do Umowy**.

2. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia pisemnych uwag drogą mailową lub w formie pisemnej co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy w terminie [3] dni roboczych od dnia

- zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru Przedmiotu Umowy. W razie zgłoszenia takich uwag Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia w terminie [3] dni roboczych od dnia ich zgłoszenia lub innym uzgodnionym przez Strony.
3. Po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich wad i nieprawidłowości, o których mowa w ust. 2, Strony podpiszą miesięczne sprawozdanie potwierdzające, że wszystkie wady i nieprawidłowości zostały w całości usunięte.
 4. Za dzień wykonania Przedmiotu Umowy w części uznaje się:
 - a) dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń miesięcznego sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 – w przypadku, gdy Zamawiający nie zgłosi uwag co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy,
 - b) dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń miesięcznego sprawozdania, o którym mowa w ust. 3 – w przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 5. WYNAGRODZENIE I ZASADY ROZLICZEŃ

1. Wykonawca za realizację Przedmiotu Umowy otrzyma łączne wynagrodzenie nieprzekraczające kwoty [***] (słownie: [***] złotych). Wynagrodzenie jest ustalone ryczałtowo i obejmuje całość prac i wszelkich kosztów związanych z wykonaniem Umowy. Na wynagrodzenie składają się następujące kwoty:
 - a) za wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie koszenia terenów zielonych, Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w wysokości zł (słownie:),
 - b) za wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie wykonania oprysków środkami przeciw porostowi chwastów i mchu, Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w wysokości zł (słownie:),
2. Wynagrodzenie wyrażone jest w kwocie netto i zostanie powiększone o podatek VAT według stawki obowiązującej zgodnie z przepisami prawa podatkowego.
3. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie z dołu, na podstawie przekazanego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego miesięcznego sprawozdania o którym mowa w § 4.4, w terminie 21 dni od dnia doręczenia, na adres wskazany w ust. 6 albo od dnia przesłania na platformę o elektronicznym fakturowaniu, prawidłowo wystawionej faktury wraz z oryginałem lub kopią podpisanego przez Strony protokołu odbioru. Podstawą do wystawienia faktury będzie wykonanie Przedmiotu Umowy stosownie do postanowień § 4.4. Wykonawca wystawi fakturę w terminie 7 dni od dnia wykonania, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez nr konta bankowego:, wskazany na fakturze. Za dzień płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy jest skuteczna dla Zamawiającego z chwilą powiadomienia go przez Wykonawcę poprzez pisemne oświadczenie i nie stanowi zmiany Umowy. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który zostanie wskazany na fakturze jest numerem rachunku bankowego Wykonawcy, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Załączniki do faktury ustrukturyzowanej, przesłanej przy użyciu KSeF, należy przekazywać Zamawiającemu za pośrednictwem narzędzia dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla Kontrahenta / KSeF - Formularz załączników do faktur*. W drodze wyjątku dopuszcza się przesłanie dokumentów:
 - a) drogą mailową na adres koordynatora Zamawiającego wskazany w § 9.1
6. Na fakturze Wykonawca wskaże:

Dane nabywcy: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, NIP 5252496411,

Dane odbiorcy: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., Oddział Zakład Gazowniczy w Lublinie, adres: ul. Diamentowa 15, 20-471 Lublin,

oraz następujące informacje: nr Umowy, dane osoby składającej Zamówienie (tj.: imię i nazwisko oraz nazwa komórki organizacyjnej tej osoby), termin płatności 21 dni od dnia doręczenia.

7. Strony dopuszczają stosowanie faktur elektronicznych, które zostaną przesłane na adres wskazany w ust. 11, tylko w przypadku awarii KSeF (tryb awaryjny lub awaria całkowita), w przypadku podmiotów nieobjętych obowiązkiem wystawiania i udostępniania faktur przy użyciu KSeF albo do dnia poprzedzającego dzień, w którym Wykonawca obowiązany będzie do wystawiania i udostępniania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu KSeF.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, faktury będą wystawiane i przesyłane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, przy zagwarantowaniu ich autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności, w postaci zabezpieczonego przed edycją pliku (to jest w formacie PDF). Pliki z fakturami skompresowane, zaszyfrowane lub w formacie innym niż spełniający wymogi przewidziane w zdaniu pierwszym albo pliki zamieszczone pośrednio w wiadomości będącej załącznikiem innej wiadomości, nie będą uważane za skutecznie doręczone faktury elektroniczne. W sposób wskazany w niniejszym ustępie należy przekazywać również pozostałe dokumenty księgowe, niebędące fakturą lub protokół odbioru w formie oryginału lub kopii.
9. Faktury wystawione w trakcie awarii KSeF (tryb awaryjny lub awaria całkowita) należy opatrzyć odpowiednimi kodami QR. Do przesłanej faktury należy dołączyć wszystkie załączniki wymagane Umową. W przypadku przesyłania faktur wystawionych w trybie awarii Wykonawca wskaże w temacie wiadomości e-mail informacje świadczące o załączeniu ww. faktur np.: „Awaria KSeF faktura/(-y)”, dodatkowo w treści wiadomości e-mail winien znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej.
10. Faktury wystawione przez Wykonawcę, który nie jest obowiązany do wystawiania i udostępniania faktur przy użyciu KSeF, przesyłane są w formie elektronicznej na adres wskazany w ust. 11 Wykonawca wskaże w temacie wiadomości e-mail informacje świadczące o załączeniu faktur elektronicznych np.: „faktura / korekta faktury”, zaś w treści wiadomości e-mail winien znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej.
11. Strony zastrzegają, że faktury elektroniczne uznaje się za skutecznie wysłane i doręczone, tylko jeżeli zostały wysłane i odebrane przy użyciu niżej wskazanych adresów e-mail:
 - 1) dla wysyłki przez Wykonawcę - e-mail:
 - 2) dla przyjęcia przez Zamawiającego - e-mail: faktury.elektroniczne@psgaz.pl.
12. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego nie jest możliwe wystawienie lub przesłanie faktury elektronicznej, Strona, u której przyczyny te wystąpią, niezwłocznie poinformuje drugą Stronę. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia faktury na adres: ul. Leona Kruczkowskiego 2, 00-412 Warszawa.
13. Zmiana adresu, o którym mowa w ust. 11 oraz ust. 12, jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej powiadomienia i nie stanowi zmiany Umowy.
14. W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki za opóźnienie w wysokości zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
15. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do należności otrzymywanych w związku z wypłatą przez Zamawiającego wynagrodzenia wynikającego z Umowy, Wykonawca jest ich rzeczywistym właścicielem w rozumieniu art. 4a pkt 29 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Ustawa o CIT).
16. W przypadku zmiany stanu faktycznego wskazanego w ust. 13, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany na adres Koordynatora Zamawiającego.
17. W przypadku dokonywania przez Wykonawcę w okresie trwania Umowy rozliczeń z podmiotem mającym siedzibę lub zarząd na terytorium lub w kraju stosującym szkodliwą konkurencję

podatkową, o którym mowa w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11j ust. 2 Ustawy o CIT, tj. Rozporządzeniu Ministra Finansów w sprawie określenia krajów i terytoriów stosujących szkodliwą konkurencję podatkową w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia dokonania pierwszego rozliczenia.

§ 6. GWARANCJA JAKOŚCI

Nie dotyczy

§ 7. ZAKOŃCZENIE UMOWY I KARY UMOWNE

1. Każda ze Stron ma prawo odstąpić od Umowy na zasadach określonych w § 5 OWU. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy może zostać zrealizowane do dnia
2. Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy następującymi karami umownymi:
 - 1) za niewykonanie Przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w Umowie, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za niewykonanie w terminie Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 5.1 . za każde niewykonane koszenie terenów zielonych w danym miesiącu na danym obiekcie,
 - 2) za nieterminowe usunięcie nieprawidłowości w wykonanej na rzecz Zamawiającego Usłudze, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za niewykonanie tego obowiązku w terminie – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 5.1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za naruszenie postanowień § 7 OWU dotyczących bezpieczeństwa i ochrony informacji – w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 5.1, za każde naruszenie,
 - 4) w razie wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnie od podstawy prawnej) – w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 5.1,
3. Łączna wysokość kar umownych przysługujących Zamawiającemu na podstawie Umowy nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 5.1.

§ 8. UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ogólnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji Umowy, zgodnie z zasadami określonymi w § 11 OWU.

§ 9. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY I DORĘCZENIA

1. Każda ze Stron powołuje swojego przedstawiciela do bieżących kontaktów, który będzie nadzorować sprawną realizację Umowy, zwanego dalej Koordynatorem:
 - a) Koordynatorem ze strony Zamawiającego jest Andrzej Stasiak, tel. 665 612 623, e-mail: andrzej.stasiak@psgaz.pl
 - b) Koordynatorem ze strony Wykonawcy jest
2. Koordynatorzy są umocowani do dokonywania następujących czynności:
 - 1) akceptacji miesięcznego sprawozdania, potwierdzającego realizację Przedmiotu Umowy,
3. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
 - 1) dla Zamawiającego – adres: **Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., Oddział Zakład Gazowniczy w Lublinie**, adres: ul. Diamentowa 15, 20-471 Lublin,

- 2) dla Wykonawcy – adres:
4. Zmiana osoby Koordynatora jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej powiadomienia. W przypadku zmiany adresu, o którym mowa w ust. 3, Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony o nowym adresie do doręczeń, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres. Zmiana osoby Koordynatora lub adresu do doręczeń nie stanowi zmiany Umowy.
5. W przypadku gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno ono zostać doręczone za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres Strony wskazany w ust. 3. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmiany adresu, pismo uważa się za skutecznie doręczone w dniu, w którym zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego albo złożono zlecenie jego doręczenia podmiotowi wykonującemu działalność pocztową (świadczącemu usługi kurierskie).

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy, jak również jej rozwiązanie, wypowiedzenie i odstąpienie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wynikać na tle wykonywania postanowień Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Oddziału Zamawiającego tj.: Oddziału Zakładu Gazowniczego w Lublinie.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 11. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik Nr 1	Szczegółowy opis i zakres Usług.
Załącznik Nr 2	Polityka pestycydowa w PSG.
Załącznik Nr 3	Rejestr zabiegów przeprowadzonych przy wykorzystaniu środków ochrony roślin
Załącznik Nr 4	Wzór sprawozdania miesięcznego
Załącznik Nr 5	Klauzula antykorupcyjna
Załącznik Nr 6	Oferta Wykonawcy

PODPISY:

Zamawiający:

Wykonawca:

Zaopiniowano pozytywnie

RADCA PRAWNY
Magdalena Szuchta
16.10.86